

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelman mukaisten tarkastuspalvelujen pienhankinta
TRE:436/02.07.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tarkastuspäällikkö Heini Ruski, puh. 041 730 0921, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelman mukaiset tarkastuspalvelut hankitaan BDO Oy:ltä (y-tunnus 2776089-4).

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on enintään 27 060 euroa.

Hankinnasta aiheutuva kustannus kohdennetaan kustannuspaikalle 113300, Sisäinen tarkastus.

Määräaikainen hankintasopimus alkaa aikaistaan hankintapäätöksen saatua lainvoiman ja päättyy arviolta 31.7.2022.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään tarkastuspäällikkö Heini Ruski.

Tämä päätös sitoo Tampereen kaupunkia vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Hankinnan kohteena oli sisäisen tarkastuksen palveluhankinta, joka kohdistuu sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelman mukaiseen kahteen erilliseen tarkastukseen.

Palvelu hankitaan pienhankintana, sillä kaupunki valmistelee parhaillaan Tuomi Logistiikka Oy:n kanssa yhteishankintaa sisäisen tarkastuksen palveluista, jota koskevan sopimuksen voimassaolo alkaa arviolta toukokuussa 2022. Ennen sopimuksen voimaantulusta sisäisen tarkastuksen palvelut joulukuusta 2021 alkaen hankitaan pienhankintoina, joiden yhteenlaskettu arvo alittaa hankintalain kansallisen kynnyсарvon.

Kyseessä on näin ollen kansallisen kynnyсарvon alittava hankinta, eikä hankintaan sovelleta lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista. Hankintamenettely on toteutettu kuitenkin laissa mainitun rajoitetun menettelyn kaltaisena.

Tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse kuudelle palveluntarjoajalle 31.12.2021 ja tarjouksia liitteineen pyydettiin sähköpostitse 17.1.2022 klo 12.00 mennessä.

Tarjouspyynnön mukaan toteutettavat tarkastukset ovat palkanlaskentapalvelun poikkeamien hallinta sekä Tampereen Vesi Liikelaitoksen hankintojen hallintaa koskeva seurantatarkastus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tarjoukset pyydettiin seuraavilta tarjoajilta:

1. Tvenda Oy
2. PwC Suomi
3. Deloitte Finland
4. BDO Oy
5. EY Suomi
6. Talvea

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti kaksi tarjoajaa: BDO Oy ja PwC Suomi. Valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti hinnaltaan edullisin tarjous. Tarjoajan tuli antaa tarjouksessaan päivähinta (euroa/htp), jolla se sitoutuu tuottamaan molemmat tarkastukset, joihin on varattu yhteensä 20 henkilötyöpäivää.

BDO Oy:n tarjouksen arvonlisäveroton päivähinta on 1 320 euroa /henkilötyöpäivä. PwC Suomen tarjouksen arvonlisäveroton päivähinta on 1 600 euroa/henkilötyöpäivä. PwC Suomi Oy:n tarjous ei ollut tarjouspyynnön mukainen, sillä tarjoukseen oli kirjattu varaus oikeudesta neuvotella yksittäisistä sopimusehdoista.

Edellä mainitun perusteella BDO Oy:tä (y-tunnus 2776089-4) esitetään toteuttajaksi. Tarkastuksista on mahdollista laskuttaa tilaajalta tarjouspyynnön mukaisesti yhteensä korkeintaan 20 henkilötyöpäivää ja korkeintaan puoli päivää raportoinnista kaupunginhallitukselle, mikäli raportoinnista sovitaan erikseen. Hankinnan arvonlisäveroton arvo on siis yhteensä enintään 27 060 euroa.

Valittu tarjoaja on toimittanut kaikki tarjouspyynnön mukaiset liitteet. Valittu tarjoaja täyttää asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjoajan nimeämät asiantuntijat täyttävät asetetut vähimmäisvaatimukset.

Hankinnasta laaditaan sopimus määräajaksi. Tarkastuksen on tarjouspyynnön mukaan arvioitu kestävän enintään 30.7.2022 asti. Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman. Hankintapäätös sitoo kaupunkia vasta kun sopimus on allekirjoitettu tai tilaus tehty.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hallintosäännön (voimaan 1.8.2021) 36 §:n mukaan konsernijohtaja päättää konsernihallinnon palvelujen hankinnasta, ellei muualla ole toisin määrätty tai päätetty. Konsernijohtaja allekirjoittaa myös hankintasopimuksen.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tarjoajat, Heini Ruski

Allekirjoitus

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.tampere.fi 1.2.2022

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 31.1.2022

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan konsernijohtajalta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere
31.01.2022

Mia Helin
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.